

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»

 И.В. Белевич

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об обработке персональных данных

Документ является собственностью КГБУЗ «Хорольская ЦРБ». Копирование и распространение без разрешения КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» запрещается.

## Содержание

|                              |    |
|------------------------------|----|
| • Область применения         | 3  |
| • Нормативные ссылки         | 3  |
| • Термины и определения      | 3  |
| • Сокращения                 | 4  |
| • Введение                   | 4  |
| • Общие положения            | 5  |
| • Принципы реализации        | 6  |
| • Ответственность            | 9  |
| • Приложение 1               | 10 |
| • Приложение 2               | 11 |
| • Лист регистрации изменений | 12 |

## **1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение «Об обработке персональных данных» (далее Положение) является внутренним локальным нормативным актом КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

Настоящее Положение определяет общий порядок, принципы и условия обработки персональных данных Оператором и обеспечивает защиту прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных. Устанавливает состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Главным врачом КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

Настоящее Положение подлежит корректировке при изменении законодательных и нормативно-правовых актов, по рекомендациям надзорных органов, по результатам проверок в рамках государственного контроля, а также в целях совершенствования технологий обработки и защиты ПДн.

Изменения к Положению утверждаются Главным врачом КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», имеющими доступ к персональным данным.

1.4. Ответственность за актуализацию настоящего Положения и текущий контроль над выполнением норм Положения возлагается на уполномоченного работника, ответственного за обеспечение информационной безопасности.

1.5. Положение разработано с учетом требований принятой в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» Политики информационной безопасности. КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» учитывает требования настоящего Положения при разработке и утверждении внутренних локальных актов и иных документов КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», связанных с обработкой ПДн.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. В Положении использованы ссылки на следующие документы:

- действующее законодательство Российской Федерации;
- государственные нормативно-методические и руководящие документы в области информационной безопасности;
- национальные и международные стандарты;
- приказы, руководящие документы ФСТЭК России и ФСБ России;
- Политика информационной безопасности КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

## **3. Термины и определения**

3.1. В Положении используются термины и определения в соответствии с ГОСТ.

**Информационная безопасность КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»** - состояние защищенности интересов (целей) КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» в условиях угроз в информационной сфере.

Примечания:

1. Защищенность достигается обеспечением совокупности свойств информационной безопасности: конфиденциальностью, целостностью,

доступностью информационных ресурсов и инфраструктуры. Приоритетность свойств информационной безопасности определяется значимостью информационных ресурсов для интересов (целей) КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

2. Информационная сфера представляет собой совокупность информации, информационной инфраструктуры, субъектов, осуществляющих сбор, формирование, распространение, хранение и использование информации, а также системы регулирования возникающих при этом отношений.

**Информационные ресурсы (информационные активы) КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»** - ресурсы КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», имеющие отношение к его информационной сфере и представляющие ценность для него с точки зрения достижения его интересов (целей).

**Ресурс ПДн** – база данных или иная совокупность ПДн субъектов ПДн, объединенных общими целями обработки, обрабатываемых в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» с использованием или без использования средств вычислительной техники и ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», в соответствии с целями обработки ПДн, установленными настоящим Положением.

**Владелец (распорядитель) ресурса ПДн** – КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», являющееся инициатором создания ресурса ПДн, в том числе ресурса ПДн, обрабатываемого с использованием средств вычислительной техники и ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

**Эксплуатирующее подразделение** – подразделение (в том числе аутсорсинг), ответственное за обеспечение эксплуатации ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» и средств вычислительной техники, используемых для обработки ПДн.

**Актуальные угрозы безопасности персональных данных** - совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ПДн при их обработке в ИС, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение ПДн, а также иные неправомерные действия. Банк данных угроз безопасности информации <https://bdu.fstec.ru/threat>.

#### **4. Сокращения**

**ИБ** – информационная безопасность.

**ПДн** – персональные данные.

**ИСПДн** - совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**ФСБ России** – Федеральная служба безопасности России.

**ФСТЭК России** - Федеральная служба по техническому и экспортному контролю России.

**ИС** – информационная система.

**АС** – автоматизированная система.

#### **5. Введение**

Настоящее Положение на основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») определяет требования к обработке персональных данных в структурных подразделениях КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», в том числе с использованием средств вычислительной техники и АС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

## **6. Общие положения**

6.1. подразделения КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» обрабатывают ПДн в следующих целях:

- осуществление функций, возложенных на КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с нормативными и иными актами КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», принятыми для осуществления КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» указанных функций;

- организация учета работников КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» и членов их семей, реализация трудовых отношений, пользование льготами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, а также нормативными и иными актами КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»;

- обработка персональных данных пациентов организована оператором на принципах законности и справедливости;

- защиты законных прав и интересов граждан при оказании медицинской помощи и медицинских услуг, проведении медицинских осмотров и установления медицинского диагноза.

- обработка персональных данных, должна соответствовать целям их обработки.

6.2. К информационным системам ПДн КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» относятся информационные и автоматизированные системы КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», создание (модернизация) и (или) использование которых осуществляется для обработки ПДн в соответствии с п. 6.1. настоящего Положения.

6.3. Владелец ресурса ПДн обеспечивает для ресурса ПДн:

- определение цели обработки ПДн;

- определение перечня и категории обрабатываемых ПДн (специальные ПДн; ПДн, полученные из общедоступных источников; иные ПДн; биометрические ПДн);

- выполнение ограничения обработки ПДн достижением цели обработки ПДн;

- соответствие содержания и объема обрабатываемых ПДн целям обработки;

- точность, достаточность и актуальность ПДн по отношению к целям обработки ПДн;

- получение согласия субъектов ПДн (их законных представителей) на обработку их ПДн, а также на передачу обработки их ПДн третьим лицам, в случае если получение такого согласия необходимо в соответствии с требованиями федеральных законов;

- уничтожение либо обезличивание ПДн по достижении целей обработки, по требованию субъекта ПДн (его законного представителя) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», в том числе при отзыве субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн.

6.4. При обработке персональных данных оператор применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

## **7. Принципы реализации**

7.1. Меры по обеспечению безопасности персональных данных принимаются для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Меры по обеспечению безопасности персональных данных реализуются в рамках системы защиты персональных данных, создаваемой КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года №1119, и должны быть направлены на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных.

7.2. Обработка ПДн в подразделениях КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» должна осуществляться в соответствии с регламентами обработки ПДн для ресурсов ПДн.

Разработку регламента обработки ПДн для ресурса ПД, обрабатываемого вне ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», обеспечивает владелец ресурса ПДн. Для ресурсов ПДн, обрабатываемых в ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», регламент обработки ПДн является частью эксплуатационной документации на ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» и разрабатывается на этапе создания или модернизации указанных систем КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

Регламент обработки ПДн, обрабатываемых в АС/ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», согласовывается с работником, в зону ответственности которого входит согласование эксплуатационной документации по вопросам обеспечения информационной безопасности.

Регламент обработки ПДн для ресурса ПДн:

определяет порядок предоставления доступа к ПДн;

определяет порядок внесения изменений в ПДн с целью обеспечения их точности, достаточности и актуальности по отношению к целям обработки ПДн;

определяет порядок уничтожения либо обезличивания ПДн, в случае необходимости выполнения таких процедур;

определяет порядок подготовки информации, необходимой для обработки обращения субъекта ПДн (его законного представителя) для случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», в частности информации о наличии ПДн, относящихся к конкретному субъекту ПДн, а также информации, необходимой для предоставления возможности ознакомления субъектом ПДн (его законного представителя) с его ПДн;

определяет порядок получения согласия субъекта ПДн (его законного представителя) на обработку его ПДн и на передачу обработки его ПДн третьим лицам, в случае если получение таких согласий необходимо в соответствии с требованиями федеральных законов;

определяет порядок передачи ПДн между пользователями ресурса ПДн, предусматривающего передачу ПДн только между работниками КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», имеющими доступ к ПДн;

определяет порядок передачи носителей ПДн, находящихся в распоряжении увольняемого работника КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» или работника КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», для которого прекращается доступ к ПДн;

определяет порядок хранения ПДн и носителей ПДн;

определяет порядок передачи ПДн третьим лицам, в том числе подготовки ПДн для передачи третьим лицам;

определяет необходимость применения типовых форм документов для осуществления обработки ПД и порядок работы с ними.

7.3. Пользователи ресурса ПДн, в том числе пользователи ИСПДн КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», документально определяют для ресурса ПДн перечень работников КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», осуществляющих обработку ПДн.

Работники КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», осуществляющие обработку ПДн, должны быть ознакомлены под подпись о факте обработки ПДн, перечне и категориях обрабатываемых ими ПДн, с Федеральным законом «О персональных данных», с нормативными и иными актами КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», определяющими требования к обработке и защите ПД, в том числе с настоящим Положением, а также с регламентами обработки ПДн для ресурсов ПДн, требования к которым определены в п. 7.2. настоящего Положения, и должны подписать «Обязательство о соблюдении конфиденциальности ПДн и соблюдении правил их обработки».

Работники КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать и не распространять ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7.4. Владелец ресурса ПДн документально определяет перечень помещений, в которых осуществляется обработка ПДн, перечень работников КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», имеющих право самостоятельного доступа в указанные помещения.

Эксплуатирующее подразделение документально определяет перечень помещений, в которых расположено серверное оборудование, используемое для обработки ПДн.

7.5. При обработке ПДн без использования средств вычислительной техники владелец ресурса ПДн обеспечивает:

обособление ресурса ПДн от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях типовых форм документов (при обработке ПДн на бумажных носителях);

хранение ресурсов ПДн, обработка которых осуществляется с различными целями в соответствии с п. 7.2. настоящего Положения, на отдельных материальных носителях ПДн;

документальное определение мест хранения ПДн (материальных носителей ПДн) с указанием перечня и категории обрабатываемых ПДн, включая отдельное хранение ресурсов ПДн, обработка которых осуществляется с различными целями в соответствии с п. 7.2. настоящего Положения.

При использовании типовых форм документов:

типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, если получение такого согласия предусмотрено федеральными законами;

типовая форма должна составляться таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;

типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо несовместимы в соответствии с п. 7.2. настоящего Положения.

7.6. Владелец ресурса ПДн обеспечивает выполнение мер, необходимых для обеспечения сохранности носителей ПДн, в соответствии с требованиями ИБ КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» и иными актами КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

Уничтожение носителей ПДн производится путем их приведения в состояние, в котором чтение и (или) восстановление содержащихся в них ПДн невозможно.

7.7. Информационная безопасность ПДн при их обработке с использованием средств вычислительной техники и ИС систем КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», в том числе ИСПДн КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», обеспечивается в соответствии с требованиями ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и нормативными актами КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

7.8. Обработка ПДн с целями, установленными п. 7.2. настоящего Положения, не требует согласия субъекта ПДн (его законного представителя) на обработку его ПДн в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Передача обработки ПДн третьим лицам требует согласия субъекта ПДн (его законного представителя), за исключением случаев передачи с целью, установленной п. 7.2. настоящего Положения, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.9. В письменном согласии субъекта ПДн (его законного представителя) на обработку его ПДн, а также на передачу обработки его ПДн третьим лицам, должны содержаться следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от законного представителя субъекта ПДн);

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта ПДн;

наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»;

перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание способов обработки ПДн (с использованием средств вычислительной техники и ИС КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» или без их использования);

перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;

цель обработки ПДн, в соответствии с п. 7.2. настоящего Положения;

срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

подпись субъекта ПДн (его законного представителя).

Форма письменного согласия на обработку ПДн и передачу обработки ПДн третьим лицам приведена в Приложении 2 к настоящему Положению.



7.10. Передача КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» ПДн третьему лицу для обработки должна осуществляться только на основании договора, условием которого является обязанность обеспечения третьим лицом конфиденциальности ПДн и безопасности ПДн при их обработке, а также требований к защите ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных», если иное не установлено федеральными законами.

7.11. Рассмотрение обращений субъектов ПДн (их законных представителей) осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных».

7.12. Контроль соблюдения требований настоящего Положения осуществляет уполномоченный работник, ответственный за обеспечение информационной безопасности.

7.19. Ответственный за организацию обработку ПДн в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» назначается из числа руководства по работе с персоналом распорядительным актом.

### **8. Ответственность**

Лица, виновные в нарушении норм обработки и защиты ПДн работников и пациентов, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Обязательство о соблюдении конфиденциальности  
ПДн и соблюдении правил их обработки

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

(структурное подразделение КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»)

обязуюсь:

не распространять персональные данные, к которым я буду допущен или которые станут известны мне в процессе выполнения трудовых обязанностей во время работы в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»;

выполнять относящиеся ко мне требования Положения КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ «Об обработке персональных данных», нормативных и иных актов КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» по обеспечению безопасности персональных данных;

в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, составляющие ПДн, немедленно сообщить руководителю КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»;

в случае моего увольнения, все носители, содержащие персональные данные (документы, копии документов, дискеты, диски, магнитные ленты, распечатки на принтерах, черновики, и пр.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною трудовых обязанностей во время работы в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», передать лицу, ответственному за организацию обработки ПДн или другому работнику по указанию руководителя КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»;

об утрате или недостатке носителей, содержащих ПДн, ключей от хранилищ, сейфов (металлических шкафов) и о других фактах, которые могут привести к нарушению безопасности ПДн, а также о причинах и условиях возможного разглашения ПДн немедленно сообщить руководителю КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

Подписанием настоящего обязательства подтверждаю, что до моего сведения доведены положения действующего законодательства Российской Федерации, а также Политики информационной безопасности, Положения об обработке персональных данных и иных локальных нормативных актов, касающихся вопросов обработки ПДн.

(при необходимости указать другие документы)

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мною сведений, составляющих ПДн, допущения при обработке ПДн иных нарушений законодательства в области обработки ПДн я несу дисциплинарную и материальную ответственность в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, а также гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

**Типовая форма письменного согласия на обработку персональных данных**

Настоящим я, \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_, номер телефона: \_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», представляю работодателю КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» (ОГРН 1022501225010, ИНН 2532001231), зарегистрированному по адресу: 692254, Приморский край, Хорольский район, село Хороль, Калининская ул., д. 20, свои персональные данные в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- обеспечения личной безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц;
- предоставления налоговых вычетов.

Я выражаю свое согласие на осуществление работодателем КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол и возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- почтовые и электронные адреса;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым налоговым законодательством;
- сведения о воинской обязанности;
- сведения о судимости;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в КГБУЗ «Хорольская ЦРБ».

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

**Лист регистрации изменений**

| <b>Наименование документа</b> | <b>№ документа</b> | <b>Краткое описание внесенных изменений</b> |
|-------------------------------|--------------------|---|
|                               |                    |   |